



SØLVBERGET
STAVANGER KULTURHUS

Til medlemmer og varamedlemmer i
Styret for Sølvsberget KF og administrasjon

Sølvsberget KF
Stavanger bibliotek og kulturhus

Postboks 310, 4002 Stavanger
Sølvsberggata 2, 4006 Stavanger
Telefon: 51 50 74 65
Faks: 51 50 70 25
E-post: post@stavanger-kulturhus.no
www.stavanger-kulturhus.no

REFERANSE
THEG-14/15856-1

JOURNALNR.
79965/14

DATO
28.08.2014

Møteinnkalling

Utvalg: **Styret for Sølvsberget KF**
Møtested: **Kiellandrommet 2. etg. Sølvsberget**
Møtedato: **01.09.2014** **Tid: kl. 15:30**

Med dette innkalles til møte.
Eventuelt forfall må meldes snarest til utvalgets sekretær, telefon 92099154.
Varamedlemmer møter etter nærmere avtale.

Hilde Karlsen
leder

Saksliste

Saksnr. Arkivsaksnr.
19/14 14/7649
**MØTEPROTOKOLL SO - MØTE I STYRET FOR SØLVBERGET KF DEN
02.06.2014.**

Innstilling:

Protokoll fra møtet 02.06.2014 ble godkjent.

20/14 14/15701
SØLVBERGET KF - STRATEGIER FOR SPONSING OG PARTNERSKAP

Innstilling:

Styret for Sølvberget KF inviteres til å gi innspill til videre arbeid.

21/14 14/15698
ÅRSBUDSJETT 2015 OG HANDLINGS- OG ØKONOMIPLAN 2015-2018

Innstilling:

1. Styret for Sølvberget KF tilrår bystyret å godkjenne forslag til årsbudsjett 2015 og Handlings- og økonomiplan 2015-2018 for Sølvberget KF.
2. Bibliotek- og kulturhussjefen får fullmakt til å justere tallene i den videre dialog med rådmannen.

22/14 14/15540
MEDARBEIDERUNDERSØKELSEN 2014 - SAK2

Innstilling:

Styret for Sølvberget tar saken til orientering.

23/14 14/1768
KULTURHUSSJEFEN ORIENTERER 01.09.2014

Innstilling:

Styret for Sølvberget KF tar saken til orientering

Saksfremlegg

REFERANSE
LLH-14/7649-2

JOURNALNR.
46047/14

DATO
03.06.2014

Sakens planlagte utvalgsbehandlinger:	Sak nr.:	Møtedato:	Votering:
Styret for Sølvberget KF	19/14	01.09.2014	

MØTEPROTOKOLL SO - MØTE I STYRET FOR SØLVBERGET KF DEN 02.06.2014.

Forslag til vedtak:

Protokoll fra møtet 02.06.2014 ble godkjent.

REFERANSE
LLH-14/7649-2

JOURNALNR.
46047/14

DATO
03.06.2014

Møteprotokoll

Styret for Sølvberget KF

Møtested: Kiellandrommet 2. etg. Sølvberget

Møtedato: 02.06.2014 **Tid:** kl. 15:30

Møteleder: Hilde Karlsen

Til stede på møtet

Medlemmer: Hilde Karlsen, Per A. Thorbjørnsen, Eilef A. Meland og Sigrun Hetland Grøtteland

Forfall: Gulale Samiei

Varamedlemmer: Solveig Nessa

Dessuten møtte: Marit Egaas og Lotte Løkeland Hovda (styresekretær)

Tilhørere: 5

Møtet startet med en presentasjon av Kapittel 14 av Espen Røsbak.

12/14 14/3580

GODKJENNING AV PROTOKOLL FRA STYREMØTET 10.03.2014.

Vedtak:

Protokoll fra møtet 10.03.2014 ble godkjent.

13/14 14/7222

NYE SØLVBERGET - STATUS OG VIDERE FRAMDRIFT

Behandling:

Følgende kommentar oversendes administrasjonen: Styret ber om at en mer detaljert oversikt over økonomien til nye Sølvberget oversendes på epost i løpet av uken.

Vedtak:

Styret for Sølvberget KF tar saken til orientering.

14/14 14/6694

TERTIALRAPPORT 1. TERTIAL 2014

Vedtak:

1. Styret for Sølvberget KF tar rapporten for 1. tertial 2014 til orientering.
2. Styret for Sølvberget KF anmoder Stavanger kommune om å justere rammetilskuddet til Sølvberget i forhold til de reelle kapitalkostnadene.
3. Kr 150.000 fra overskuddet i 2013 overføres til investeringsprosjektet «Selvbetjent bibliotek på Madla»

Rapporten for 1. tertial 2014 ble enstemmig vedtatt.

15/14 14/7312

KUNSTFORMIDLING OG GALLERIDRIFT PÅ SØLVBERGET

Behandling:

Per A. Thorbjørnsen (V) fremmet følgende forslag til vedtak: Styret for Sølvberget tar saken til orientering og legger til grunn at galleristillingen er i 100 %. Thorbjørnsens forslag ble enstemmig vedtatt.

Vedtak:

Styret for Sølvberget tar saken til orientering og legger til grunn at galleristillingen er i 100 %.

16/14 14/7116

MEDARBEIDERUNDERSØKELSEN 2014

Behandling:

Følgende kommentar oversendes administrasjonen: styret ønsker en orientering om konkrete tiltak som settes i gang etter medarbeiderundersøkelsen.

Vedtak:

Styret for Sølvberget KF ønsker en orientering om konkrete tiltak som settes i gang etter medarbeiderundersøkelsen.

17/14 14/1953

**SØLVBERGET SOM DEBATTARENA - OG BIBLIOTEK- OG
KULTURHUSSJEFENS REDAKTØRANSVAR**

Behandling:

Thorbjørnsen (V) kom med forslag om å ta med formålsparagrafen i Biblioteksloven inn i retningslinjene for bruk og utleie av Sølvberget.

Vedtak:

Retningslinjer for bruk og utleie av Sølvbergets møtelokaler med endringer fremkommet på møtet ble vedtatt.

18/14

12/12834

UTVIDELSE AV LÅNEOPPTAK FOR KAFE I SØLVBERGETS LOKALER

Vedtak:

Vedtatt mot Eilif A. Meland (SV) sin stemme.

1. Styret for Sølvberget ber om godkjenning for å omdisponere investeringsmidler i 2014 på kr. 1,3 mill med formål investeringer i ny kafe. Kapitalkostnadene belastes leietaker i sin helhet, som et tillegg til husleien.
2. Saken oversendes rådmannen for videre behandling.

Stavanger, 01.09.2014

Hilde Karlsen
leder

Per A. Thorbjørnsen
nestleder

Solveig Nessa
vara medlem

Eilef A. Meland
medlem

Sigrun Hetland Grøtteland
Ansattesrep.

Saksfremlegg

REFERANSE
MEG-14/15701-1

JOURNALNR.
78490/14

DATO
22.08.2014

Sakens planlagte utvalgsbehandlinger:	Sak nr.:	Møtedato:	Votering:
Styret for Sølvberget KF	20/14	01.09.2014	

SØLVBERGET KF - STRATEGIER FOR SPONSING OG PARTNERSKAP

Forslag til vedtak:

Styret for Sølvberget KF inviteres til å gi innspill til videre arbeid.

Saken gjelder

Styret for Sølvsberget inviteres til å gi innspill når det gjelder framtidige strategier for sponning og partnerskap.

Bakgrunn for saken

I årsplan for Sølvsberget 2014 er et av resultatmålene å «arbeide langsiktig og strategisk for å utvikle Sølvsberget som attraksjon og møteplass». Et tiltak knyttet til dette er å «intensivere arbeidet med partnerskap og partnerskapsavtaler»

I forbindelse med reetablering av galleri på Sølvsberget har styret utfordret Sølvsberget til å arbeide med å finne aktuelle sponsorer.

På bakgrunn av dette har Sølvsberget, med hjelp av en ekstern konsulent, startet en prosess med å identifisere strategier for partnerskap og sponning. Dette arbeidet vil bli presentert på styremøtet, og det er ønskelig at styret gir innspill til videre prosess.

SØLVBERGET

bibliotek- og kulturhussjef

Saksbehandler: Marit Egaas

Saksfremlegg

REFERANSE
MEG-14/15698-2

JOURNALNR.
78472/14

DATO
22.08.2014

Sakens planlagte utvalgsbehandlinger:	Sak nr.:	Møtedato:	Votering:
Styret for Sølvberget KF	21/14	01.09.2014	

ÅRSBUDSJETT 2015 OG HANDLINGS- OG ØKONOMIPLAN 2015-2018

Forslag til vedtak:

1. Styret for Sølvberget KF tilrår bystyret å godkjenne forslag til årsbudsjett 2015 og Handlings- og økonomiplan 2015-2018 for Sølvberget KF.
2. Bibliotek- og kulturhussjefen får fullmakt til å justere tallene i den videre dialog med rådmannen.

Saken gjelder

Forslag til årsbudsjett 2015 og Handlings- og økonomiplan 2015-2018 for Sølvberget KF.

Bakgrunn for saken

Som en del av rådmannens budsjettprosess, utarbeider foretakene forslag til årsbudsjett 2015 og handlings- og økonomiplan for perioden 2015-2018. Frist for å levere dette videre til rådmannen er 15.09.2014.

Rådmannen sitt forslag til handlings- og økonomiplan skal etter planen legges fram 31.10.2012. Da starter den politiske behandling, som avsluttes i Bystyret 15.12.2012.

Saksopplysninger

Vedlagte forslag til handlings- og økonomiplan for Sølvberget KF handler i første rekke om nye tiltak som ønskes innarbeidet i økonomiplanen.

Det er lagt til grunn at vedtaket i forrige økonomiplan blir videreført når det gjelder basistilskudd fra Stavanger kommune. I tillegg er det lagt inn kompensasjon for lønnsoppgjøret og driftsutgifter som er en konsekvens av investeringer. Alt dette er nærmere gjort rede for i vedlagte forslag til handlings- og økonomiplan.

Den store utfordringen i vedlagte budsjettforslag er Sølvbergets finansutgifter i forbindelse med pågående investeringer. Dersom ikke disse kompenseres fullt ut fra Stavanger kommune, vil det medføre store kutt i tilbudene til publikum fra 2015 for å få budsjettet i balanse. Dette gjelder selv om det ikke tas opp nye lån.

Forslag til årsbudsjett for Sølvberget 2015, med oversikt over alle utgifter og inntekter, samt intern budsjettfordeling, blir lagt fram for styret 8. desember 2014.

SØLVBERGET

bibliotek- og kulturhussjef

Saksbehandler: Marit Egaas

Vedlegg:

Forslag til årsbudsjett 2015 og Handlings- og økonomiplan 2015-2018
Detaljbudsjett for Nye Sølvberget 2015-2016

Sølvberget KF

Forslag til årsbudsjett 2015 og handlings- og økonomiplan 2015-2018

Visjon

Sølvberget skal være den beste formidleren av kunnskap for alle og landets fremste arena for kreativitet. Gjennom opplysning og opplevelser skal trofaste gjester beholdes og nye mennesker begeistres. Byens største møteplass skal dyrke romslighet og refleksjon.

Sølvbergets kunnskap og kompetanse skal ikke vokse i takt med byens og regionens befolkning - vi skal ligge foran. Vi skal formidle de gode historiene og være en trygg veiviser i en informasjonsjungel som stadig vokser seg tettere.

Hovedmål

Kunnskap og dannelse

- Vi skal sikre alle rett til den samme informasjonsmengden. Vi skal være rustet til å svare på de spørsmålene innbyggerne har – og de spørsmålene de ikke visste at de hadde. Vi skal stimulere til nysgjerrighet og refleksjon.

Opplevelse og formidling

- Vi skal by på de gode opplevelsene og formidle de viktige fortellingene til begeistring og glede for stadig nye generasjoner.

Mangfold og muligheter

- Vi skal fungere på tvers av kulturell, religiøs og økonomisk bakgrunn – på tvers av økonomiske, aldersmessige og samfunnsmessige skillelinjer. Dette er en viktig ressurs som kan videreutvikles gjennom deltagelse og aktiv formidling.

Møteplass og medvirkning

- I en stadig mer fragmentert og kommersiell hverdag er behovet for møteplasser med høye dører og vide porter større enn noen gang. Sølvberget skal preges av nærhet og romslighet slik at vi kan møte innbyggerne der de er og gi dem arenaer for medvirkning, deltagelse og diskusjon.

Virksomheten

Sølvbergets virksomhet består av drift av bibliotek, program- og gallerivirksomhet, internasjonalt kulturnettverk, nettsider og ulike digitale tjenester, Kapittelfestivalen og fase 1 av Litteraturhus/Kiellandsenter. Bibliotekvirksomheten på Sølvberget er fordelt på tre etasjer, med en nyåpnet første etasje med lengre åpent enn etasjene oppover. I tillegg drives flere bydelsrettede tjenester, blant annet tilbud til skoler og barnehager, fengselsbibliotek og Madla bibliotek. Det nasjonale nord-sør kompetansebiblioteket ligger også på Sølvberget.

Sølvberget forvalter Kulturbanken på oppdrag fra kommunen. Sølvberget har samarbeidsavtaler med Rogaland fylkeskommune om fjernlånstjenester og med ICORN, fribynettverket for forfulgte forfattere, om kontorlokaler og annet. Samlet gir dette en bredde få av fylkets kulturinstitusjoner er i nærheten av.

Sølvberget har 80 ansatte, fordelt på 64,4 årsverk. Av disse er 3,5 årsverk knyttet til prosjektstillinger og 3,5 utleid til ICORN. Sølvberget KF leier kulturhuset, unntatt kinoen, av Stavanger eiendom.

Status

Publikums bruk av Sølvberget sine tjenester er høyt med rundt 1,2 millioner besøk årlig (inkludert SF-kino). Biblioteket har den største andelen besøkende med 870 000 pr år. Besøket er økende etter åpning av ny første etasje i januar 2014. Biblioteket er et viktig tilbud for innbyggerne, og brukes både som læringsarena, sted for opplevelser og møteplass. Arrangement og ulike aktiviteter er en viktig del av tilbudene i biblioteket. Barn og barnefamilier er spesielt prioritert målgruppe. En stor del av Sølvbergets brukere har minoritetsbakgrunn.

Flere saker kommer til å få store konsekvenser for driften av Sølvberget i årene framover:

Januar 2014 åpnet Sølvberget KF nyinnredet første etasje med innvendig trapp som leder publikum oppover i etasjene. Det arbeides med planer for redesign og ominnredning av øvrige etasjer, bl.a. med en del verksteder og møterom som inviterer til medskapning og partnerskap. Sølvberget Galleri har vært stengt siden 2009 på grunn av ombygginger i Kulturhuset og økonomiske nedskjæringer. Det arbeides høsten 2014 med reetablering av galleriet og oppstart av utstillinger.

Formannskapet har vedtatt at driftsmodellen med et litteraturhus som også skal være et Kiellandsenter legges til grunn for det videre arbeidet med litteraturhus og Kiellandsenter i Stavanger. Det er videre vedtatt at arbeidet med forprosjekt for rehabilitering av Kulturbanken blir sett i gang. Prosjektet skal vise mulig innpassing av et Kiellandsenter og litteraturhus i deler av bygget.

Stavangerforfatteren Sigbjørn Obstfelder er blant landets største lyrikere, og har blitt omtalt som modernismens far i norsk litteratur. 150-årsjubileet for hans fødsel er i 2016, og ansvaret for dette er lagt til Sølvberget.

Økonomi

Investeringer

Sølvbergets investeringer finansieres gjennom låneopptak, som genererer finansutgifter. Da Sølvberget er et kommunalt foretak, er det ingen automatikk i at disse blir dekket av kommunale overføringer.

Det pågående fornyings- og opprustningsprosjekt «Nye Sølvberget» skal etter planen være ferdig i 2016. Ny første etasje som åpnet i januar 2014, har vært en stor suksess som byens dagligstue og møteplass. For å fullføre prosjektet, trengs videre investeringer i 2015 og 2016. Erfaringene med første etasje er lagt til grunn når disse utgiftene er beregnet. En viktig forutsetning for eventuelle videre investeringer, er at det finnes en løsning for å kompensere for finansutgiftene. Ellers vil det være umulig for Sølvberget å ta opp nye lån for å finansiere disse.

Rehabilitering av Kulturbanken og innplassering av litteraturhus/Kiellandsenter

Formannskapet har vedtatt at det skal settes i gang forprosjektering av denne rehabiliteringen. Sølvberget har dialog med Stavanger kommune om saken, og de beregner foreløpige kostnader for prosjektet og melder dette inn til forslag til Handlings- og økonomiplan. Det er antydnet en kostnad for et forprosjekt på 2-3 millioner og en total kostnad

for rehabiliteringen på rundt 70 mill. Dermed tas ikke denne investeringen med i forslaget fra Sølvberget.

Drift

Sølvbergets driftsramme er stram i forhold til aktivitetsnivået. Åpning av ny første etasje med åpent til kl 21 om kvelden har vært veldig populært, og det har krevd store omfordelinger av ressursene for å få dette til. Sølvberget satser også stort på arrangement og aktiviteter for å være et attraktivt og levende kulturhus.

Nå er situasjonen slik at Sølvbergets finansutgifter øker på grunn av de siste investeringene. Dersom dette ikke kompenseres, er realiteten at Sølvberget må kutte betydelig i tilbudene til publikum fra 2015 for å få budsjettet i balanse. Dette gjelder selv om det ikke tas opp nye lån.

Budsjettforslag investering 2015-2018

Prioritet		2015	2016	2017	2018
1	Nye Sølvberget: Kostnader med oppgradering av 2. – 4. etasje	17100	5150		
2	Nytt innleveringsanlegg/utlånsautomater	3000			
3	Skifte av biblioteksystem og forarbeid til dette		2000	500	
4	Datautstyr, programvare og nettsider	650	500	500	500
	Forslag investeringer 2015-2018	20750	7650	1000	500

Kommentarer/begrunnelse

1. Nye Sølvberget

Første etasje i oppgraderingen er ferdigstilt, men de resterende etasjene gjenstår, inkludert galleri, flytting av kontorer og åpning av fjerde etasje for publikum. For 2015 planlegges en fullstendig fornying av 2. – 4. etasje som også omfatter skifte av golvbelegg og noe omlegging av ventilasjon på grunn av flytting av kontorer. Flytting av kontorer vil være et viktig HMS-tiltak for å bedre arbeidsforholdene for de ansatte, da det er en utfordring gjennom hele året i forhold til termisk eksponering (kulde/varme/fuktighet/luftkvalitet), spesielt i 4. etasje øst. Det legges opp til å gjenbruke mest mulig av inventaret. Samtidig arbeider man med å skape attraktive miljøer, arbeidsplasser og møterom/verksteder for publikum.

Her er en oversikt over hva som er brukt i prosjektet til nå, og estimerte framtidige kostnader:

Bevilgning 2012-2013	17 600
Brukt 2012 Nye Sølvberget	585
Brukt pr 2013 Nye Sølvberget	8 685
brukt 1.halvår 2014	1 450
Omdisponert til Renaa 2013	3 500
Beregnet brukt resten av 2014 Nye Sølvberget	700
Beregnet omdisponert til Renaa i 2014	1 300
Beregnet brukt totalt pr 31.12.2014	16 220

Rest	1 380
Framtidig investeringsbehov	23 650
Nye Sølvberget 2015 (av dette er 5 mill godkjent for 2014)	14 000
Nye Sølvberget 2015 - golvbelegg, ventilasjon, bør dekkes av huseier	4 500
Nye Sølvberget 2016	5 150
Gjenstående midler	1 380
Total kostnad for prosjektet, unntatt Renaa	35 070

For 2012-2013 er det tatt opp lån på kr 17,6 mill til ombyggingsprosjektet «Nye Sølvberget». Av disse er 3,5 mill omdisponert til investeringer i kafeen til Renaa på Sølvberget, og det er søkt om omdisponering av ytterligere 1,6 mill. Kafeen skal betale tilbake renter og utgifter på disse investeringsmidlene, som et tillegg til husleien. Dermed vil ikke disse lånene belaste Sølvberget med finansutgifter. Prosjektet «Nye Sølvberget» er forsinket, og det er ikke tatt opp lån for 5 mill som er godkjent for 2014. Dette låneopptaket forskyves til 2015.

Kostnadene med byggeledelse, arkitekt, diverse malerarbeid, elektro osv vil være betydelige. Noen av de byggetekniske utgiftene som gjenstår, som oppgradering av ventilasjon og skifte av golvbelegg, bør dekkes av Stavanger kommune, som er husleier. Dette må det være en dialog med Stavanger kommune om framover, og det er naturlig å se i sammenheng med reforhandlinger av husleieavtalen.

2. Nytt innleveringsanlegg /utlånsautomater

For 2014 ble det bevilget 1 mill til dette prosjektet. Dette skal dekke RFID brikker (radiobrikker) til hele samlingen, RFID-lesere til utlånsautomater og innleveringsanlegg samt nye alarmporter.

Innleveringsanlegget foreslås skiftet ut i 2015. Dette er 10 år gammelt og modent for utskiftning. Det er driftsproblemer med anlegget, og det er ikke tilpasset RFID-teknologien. Total kostnad er 3 mill.

3. Skifte av biblioteksystem og forarbeid til dette

Bibits, som leverer biblioteksystemet Aleph til Sølvberget, leverer ikke lenger support på systemet. Sølvberget har valgt å beholde systemet en stund til med support fra Ex Libris i Tyskland.

Det er bevilget 500.000 til forprosjekt og anbudskonkurransen i 2014. Nå er det besluttet å kjøre en felles prosess med andre storbyer når det gjelder dette, noe som betyr at prosessen tar lengre tid enn tidligere antatt. 2 mill til innkjøp av nytt system og 500.000 til ferdigstilling er derfor skjøvet til henholdsvis 2016 og 2017. Det blir trolig ikke aktuelt å benytte investeringene som er godkjent for 2014.

4. Datautstyr og programvare

Årlig sum til innkjøp av datautstyr og programvare er videreført fra forrige HØP. For 2015 er posten økt med 150.000 for å oppgradere nettsidene.

Det siste er helt nødvendig på grunn av både den tekniske utviklingen med mobiløsninger og Sølvbergets app, samt nye lovpålagte krav som gjelder universell utforming av nettsider.

Budsjettforslag drift 2015-2018

		2015	2016	2017	2018
	Rammetilskudd gjeldende økonomiplan	56 998	56 998	56 998	56 998
	Lønnsoppgjør	1350	1350	1350	1350
	Finanskostnader	4500	5300	5300	5300
Prioritet	Nye tiltak/volumendringer				
1	Drift av galleri	300	300	300	300
2	Obstfelderjubileum 2016	250	500		
3	Bokmerke Norden	300	300	300	
	Forslag til rammetilskudd	63 698	64 748	64 248	63 948

Finanskostnader

Økte investeringer fører til økte rente- og avdragsutgifter på driftsbudsjettet. Det er ikke mulig å dekke disse kostnadene over dagens driftsbudsjett. Finanskostnadene i 2015 vil utgjøre 4,5 mill kr dersom forslag til investeringsbudsjett godkjennes. Av dette dekker kommunen kun 1,2 millioner kroner. Det forventes det en ytterligere økning i forhold til dagens finanskostnader fra og med 2016.

Kommentarer til forslag til nye tiltak:**1. Drift av galleri**

Det ble avsatt driftsmidler til galleri på kr 300.000 i 2014, med oppstart høsten 2014. Tiltaket har helårsvirkning fra 2015 og må økes med ytterligere 300.000 i tillegg til det som allerede ligger inne i rammen

2. Obstfelderjubileum 2016

Obstfelderjubileet markeres i 2016 med 150 år siden Obstfelders fødsel. Sølvberget vil ha et hovedansvar for dette. Sigbjørn Obstfelders posisjon som «Den første modernist» bør videreføres i spennende nye prosjekter, der også ukjente sider ved forfatteren og litteraturen løftes fram. Jubileet vil konsentrere seg om en hovedmålgruppe: barn og unge, men i lys av en voksende eldrebølge ser Sølvberget også denne gruppen som svært interessant – gjerne i sammenheng med barn/unge. Det er bevilget kr 100.000 til et forprosjekt i 2014. Beløpene som er satt opp framover forutsetter tilskudd fra diverse instanser, slik at totalbudsjettet blir langt større en Stavanger kommunes andel. Dette skal det arbeides med i 2015, og beløpet for 2016 må eventuelt justeres i forhold til dette.

3. Bokmerke Norden

Dette er en nordisk barne- og ungdomslitteratur konferanse som legges til Stavanger i 2015. Planen er å avholde konferansen hvert annet år fremover

En liknende konferanse har tidligere vært arrangert av Rogaland fylkeskommune og har hatt stor betydning for fagmiljøet i Norden. Fylkeskommunen ønsker ikke lenger å fortsette med dette, og i dialog med dem har Sølvberget tatt over, siden Stavanger allerede har opparbeidet seg en posisjon i fagmiljøet. Dette er en konferanse som vil gi kompetanseheving både for lærere, bibliotekarer og førskolelærere, og som i neste omgang kommer barn og unge i Stavanger til gode med økte kunnskaper om litteratur, formidling og

pedagogiske virkemidler innen leseforståelse og leselyst. Konferansen vil sette Stavanger i førerretet i Norden når det gjelder barn/unge og lesing, og skape viktige nettverk for fagmiljøene i byen/fylket.

Det er lagt opp til betydelig ekstern finansiering, og stor egeninnsats fra Sølvberget. En basisfinansiering fra Stavanger kommune i tillegg vil gjøre det lettere å hente eksterne midler.

Investeringer "Nye Sølvberget"

Budsjett	2 015	2 016
Lønn	1 225 000	
Arkitekt	400 000	200 000
Byggeledelse	500 000	250 000
Åpning		100 000
Markedsføring		150 000
Reise/kurs	40 000	20 000
El-prosjektering	200 000	100 000
Ventilasjon	2 500 000	
Nytt gulvbelegg	1 800 000	
Nye biblioteksreoler	800 000	700 000
Skilting/wayfinding	1 025 000	725 000
Nye møbler bibl.avdeling	1 000 000	500 000
Kontormøbler	800 000	
Skillevegger glass	1 000 000	
Te-kjøkken 3. og 4. etasje, vest	250 000	
Belysning	300 000	200 000
Verksteder	400 000	400 000
IT-utstyr	300 000	300 000
Miljøer bibliotek (10 x 100 000)	1 000 000	
Miljøer felleskontor	250 000	
Riving av glassfelt/gipsvegger	400 000	
Flytting av bibl.reoler	300 000	
Kutte høyde bibl.reoler	100 000	
Malerarbeid	50 000	50 000
Elektroarbeid	500 000	500 000
VVS-arbeid	300 000	
Himlingsarbeid felleskontor/daglys	200 000	
Oppgradering av trådløst nett	300 000	200 000
Avfallshåndtering	35 000	15 000
Universal utforming		80 000
Renhold riving/bygging	40 000	10 000
Midl. Kontorfasiliteter	50 000	
	16 065 000	4 500 000
Uforutsette utgifter 15%	2 409 750	675 000
Totalt	18 474 750	5 175 000

Saksfremlegg

REFERANSE
THEG-14/15540-1

JOURNALNR.
77294/14

DATO
19.08.2014

Sakens planlagte utvalgsbehandlinger:	Sak nr.:	Møtedato:	Votering:
Styret for Sølvberget KF	22/14	01.09.2014	

MEDARBEIDERUNDERSØKELSEN 2014 - OPPFØLGING

Forslag til vedtak:

Styret for Sølvberget tar saken til orientering.

Saken gjelder

Oppfølging av medarbeiderundersøkelsen 2014.

Bakgrunn for saken

Medarbeiderundersøkelsen ble gjennomført for alle ansatte i Stavanger kommune i perioden 10. til 23. februar 2014. Mange på Sølvsberget tok seg tid til å svare på årets medarbeiderundersøkelse og vi hadde en svarprosent på 85 %. Resten av kommunen lå på 74 %.

Sølvsbergets styre fikk presentert resultatene for undersøkelsen på styremøte 02.06.2014. Styret bad da om en nærmere redegjørelse for hvordan Sølvsberget arbeider med oppfølging av undersøkelsen.

Oppfølging

Hovedansvaret for oppfølgingen er lagt til Sølvsbergets AMU, som har valgt to områder vi scoret dårlig på og et område vi scoret bra på som hovedsatsningsområde for videre arbeid.

Områder vi må bli bedre på:

1. Hvis konflikter oppstår, blir de håndtert på en god måte.
2. Hvordan kan vi legge til rette for gode beslutningsprosesser nedover i organisasjonen.

Dette er vi gode på og scoret bra på:

3. Jeg kan i stor grad påvirke hvordan jeg skal utføre mine arbeidsoppgaver.

AMU ønsket at alle ansatte ved Sølvsberget skulle involveres i det videre arbeidet med resultatene av medarbeiderundersøkelsen og det ble innkalt til to samlinger den 28. og 29. mai 2014. Ansatte ble i forkant av samlingene oppfordret til å tenke på hva som kunne ligge bak disse resultatene. På samlingene diskuterte vi hvert fokusområdet i plenum, og satte oss så i grupper for å arbeide med forslag til tiltak. Ledergruppen var også tilstede på samlingene, men deltok ikke på gruppearbeidet.

Det ble veldig tydelig under samlingene at temaene i de tre hovedfokusområdene glir over i hverandre og at tiltakene som blir iverksatt i etterkant vil være gjeldene på alle områdene.

Forslag til tiltak

Tiltakene ble vurdert av AMU og tas med videre i Sølvsbergets HMS arbeid. Lederteamet har fordelt ansvaret for at de forskjellige tiltakene skal bli gjennomført.

1. Korte informasjonsmøter der alle team presenterer seg selv, hva de jobber med nå og sitt årshjul. Dette vil bidra til konfliktforebygging, og ansatte vil få bedre kunnskap om hverandres arbeid. Et team kan for eks. presenteres hver måned.

Ansvar: Ledergruppen og koordinatorene.

2. Personalmøter eller ni-samlinger kan også brukes som diskusjonsarenaer før eventuelle viktige avgjørelser skal bli tatt. Dette vil gjøre sakene kjent for ansatte, samtidig som ansatte kan komme med innspill til ledergruppen.

Ansvar: Kulturhussjef og AMU

3. Lage arbeidsbeskrivelse til sorteringsrommet og andre stillinger med overlapping eller der det er behov.

Ansvar: Leder møteplass

4. Tydelige linjer på hvilke kommunikasjonskanaler som brukes, Facebook kontra email.

Ansvar: Kulturhussjef/fagstab

5. For bedre internkommunikasjon, oppdatere og bruke intranett mer aktivt.

Ansvar: Kulturhussjef/fagstab

6. Gjennomgå hvordan en videreformidler beslutninger, for å unngå snakk i gangene og rykter.

Ansvar: Lederteam.

7. Ressursanalyse før store arrangement. Et arrangement kan påvirke mange ansatte. Evaluering av arrangement og ressursbruk i etterkant.

Ansvar: Lederteam.

8. Saksliste for ledermøtet sendes ut og tilbakemeldinger fra ledermøtene kommer i fredagsmail. Her får ansatte en mulighet til å komme med innspill.

Ansvar: Kulturhussjef

SØLVBERGET

bibliotek- og kulturhussjef

Saksbehandler: Lotte Løkeland Hovda

Saksfremlegg

REFERANSE
MEG-14/1768-4

JOURNALNR.
78731/14

DATO
25.08.2014

Sakens planlagte utvalgsbehandlinger:	Sak nr.:	Møtedato:	Votering:
Styret for Sølvberget KF	23/14	01.09.2014	

KULTURHUSSJEFEN ORIENTERER 01.09.2014

Forslag til vedtak:

Styret for Sølvberget KF tar saken til orientering

Saken gjelder

Aspirantstipend

Sølvberget har fått kr 330.000 fra Norsk kulturråd til stipend til aspirant med flerkulturell bakgrunn. Aspiranten begynte på Sølvberget 18. august.

Publikumspris

Sølvberget er nominert til Norsk Publikumsutviklings publikumspris for arbeidet med superbiblioteket i første etasje. Prisen skal deles ut på NPU's årskonferanse i Bergen 29. – 30. september.

Prosjektmidler

Sølvberget har fått kr 360.000 fra Helsedirektoratet til aktiviteter for unge seniorer. Tidligere i år har Sølvberget fått kr 400.000 fra Bufdir til prosjektet «Ung i Sentrum» og kr 200.000 fra FAD til digital opplæring for voksne. Alle prosjektene støtter opp om Sølvbergets visjon og planer for framtidig utvikling.

Prosjektleder for «Ung i sentrum» er ansatt og begynner 12. september.

Underveisevaluering av ny organisering

Det er gjennomført en underveisevaluering av den nye organiseringen på Sølvberget for å se på hva som fungerer bra og hva som eventuelt bør justeres.

Disse tiltakene iverksettes etter forslag fra AMU:

- Det arrangeres et informasjonsmøte for å repetere hvorfor vi har valgt denne organiseringen og hvordan den er tenkt å fungere.
- Intern informasjon er en utfordring. Det etableres en gruppe som kommer med konkrete forslag.
- Koordinatorene har fått i oppdrag å se nærmere på om vi bør gjøre noen justeringer av teamstrukturen.

Turnussystem

Sølvberget har lenge hatt behov for et fungerende turnussystem. Det er vurdert å bruke samme system som kommunens omsorgstjenester, Notus Turnus. Dette er nå forkastet på grunn av økonomi og at systemet er tungvint i bruk. Det er i stedet valgt Planday turnussystem, som er et mye enklere system. Dette benyttes i hovedsak av hoteller og restauranter.

Kapittel 14, 17. – 21. september

Programmet for festivalen er lansert. Mer informasjon her: www.kapittel.no

Høstprogrammet

Over 170 arrangementer er planlagt i høst, i tillegg til Kapittel <http://www.stavanger-kulturhus.no/SOELVBERGET/Innholdsrik-og-travel-hoest-paa-Soelvberget>

SØLVBERGET

bibliotek- og kulturhussjef

Saksbehandler: Marit Egaas