



**SØLVBERGET**  
STAVANGER KULTURHUS

Til medlemmer og varamedlemmer i  
Styret for Sølvsberget KF og administrasjon

Sølvsberget KF  
Stavanger bibliotek og kulturhus

Postboks 310, 4002 Stavanger  
Sølvsberggata 2, 4006 Stavanger  
Telefon: 51 50 74 65  
Faks: 51 50 70 25  
E-post: [post@stavanger-kulturhus.no](mailto:post@stavanger-kulturhus.no)  
[www.stavanger-kulturhus.no](http://www.stavanger-kulturhus.no)

REFERANSE  
LHAU-13/13617-3

JOURNALNR.  
84874/13

DATO  
03.12.2013

## Møteinnkalling

---

**Utvalg:**           **Styret for Sølvsberget KF**  
**Møtested:**       **Kiellandrommet, 2. etg. Sølvsberget**  
**Møtedato:**       **10.12.2013**       **Tid: kl. 16.15**

---

Med dette innkalles til møte.  
Eventuelt forfall må meldes snarest til utvalgets sekretær, telefon 92099154.  
Varamedlemmer møter etter nærmere avtale.

# Saksliste

Saksnr.	Arkivsaksnr.	Side
<b>32/13</b>	13/13617 <b>GODKJENNING AV MØTEPROTOKOL FOR STYREMØTE 8.11.2013</b>	

## **Innstilling:**

Protokoll fra møtet 8.11.2013 godkjennes

<b>33/13</b>	13/7064 <b>DISPOSISJONSPLAN FOR KULTURBANKEN</b>
--------------	---

## **Innstilling:**

1. Den politiske arbeidsgruppens anbefalinger legges til grunn for det videre arbeidet med saken.
2. Stavanger Eiendom gis i oppdrag å gjennomføre en detaljert forprosjektering av rehabilitering av Kulturbanken. Forprosjektet må ferdigstilles første halvår 2014 slik at kostnader knyttet til rehabilitering ses i sammenheng med HØP 2015-18.
3. Saken oversendes rådmannen for videre behandling i Stavanger kommune.

<b>34/13</b>	13/4675 <b>ÅRSBUDSJETT 2014</b>
--------------	------------------------------------

## **Innstilling:**

Styret for Sølvsberget KF godkjenner framlagt årsbudsjett for 2014.

<b>35/13</b>	13/13336 <b>KAPITTEL 13 OG 14</b>
--------------	--------------------------------------

## **Innstilling:**

Styret for Sølvsberget KF tar saken til orientering.

<b>36/13</b>	13/13660 <b>OBSTFELDERJUBILEUM 2016</b>
--------------	--

## **Innstilling:**

Styret for Sølvsberget KF tar saken til orientering.

**37/13**      12/10481  
**MØTEPLAN OG ÅRSHJUL 2014**

**Innstilling:**

Styret for Sølvsberget KF godkjenner forslag til møteplan for 2014

**38/13**      13/13890  
**NORDISK BARNE- OG UNGDOMSLITTERATURKONFERANSE I  
STAVANGER 2015**

**Innstilling:**

Styret for Sølvsberget KF tar saken til orientering.

# Saksfremlegg

REFERANSE  
LHAU-13/13617-1

JOURNALNR.  
83168/13

DATO  
03.12.2013

---

<b>Sakens planlagte utvalgsbehandlinger:</b>	<b>Sak nr.:</b>	<b>Møtedato:</b>	<b>Votering:</b>
Styret for Sølvberget KF	32/13	10.12.2013	

## **GODKJENNING AV MØTEPROTOKOL FOR STYREMØTE 8.11.2013**

### **Forslag til vedtak:**

Protokoll fra møtet 8.11.2013 godkjennes



**SØLVBERGET**  
STAVANGER KULTURHUS

Sølvsberget KF  
Stavanger bibliotek og kulturhus

Postboks 310, 4002 Stavanger  
Sølvsberggata 2, 4006 Stavanger  
Telefon: 51 50 74 65  
Faks: 51 50 70 25  
E-post: [post@stavanger-kulturhus.no](mailto:post@stavanger-kulturhus.no)  
[www.stavanger-kulturhus.no](http://www.stavanger-kulturhus.no)

REFERANSE  
LHAU-13/12458-5

JOURNALNR.  
79626/13

DATO  
12.11.2013

## Møteprotokoll

### Styret for Sølvsberget KF

---

**Møtested:** Kiellandrommet, 2. etg. Sølvsberget

**Møtedato:** 08.11.2013 **Tid:** kl. 08.15

**Møteleder:** Merete Eik

---

**Til stede på møtet**

**Medlemmer:** Merete Eik, Per A. Thorbjørnsen, Eilef A. Meland og Sigrun  
Hetland Grøtteland  
**Forfall:** Gulale Samiei  
**Varamedlemmer:** Solveig Nessa  
**Dessuten møtte:** Marit Egaas og Lillian Hauge fra administrasjonen  
**Tilhørere:** 1

**27/13** 13/12458  
**GODKJENNING AV PROTOKOLL STYREMØTE 09.09.2013**

**Vedtak:**

Protokoll fra møtet 09.09.2013 godkjennes.

**Votering:** Enstemmig vedtatt

**28/13** 13/12382  
**KIELLANDSENTER OG LITTERATURHUS I STAVANGER - AVKLARINGER  
AV DRIFTSMODELL OG VIDERE FRAMDRIFT**

**Vedtak:**

1. Driftsmodellen med et Kiellandsenter som også skal være et litteraturhus (alternativ 1) legges til grunn for det videre arbeid med Kiellandsenter og Litteraturhus i Stavanger.
2. Videre prosjektering og innhold knyttes opp mot forprosjekt for rehabilitering av Kulturbanken, og de økonomiske konsekvensene av begge prosjektene vurderes i Handlings- og økonomiplanen for 2015-2018.
3. Saken oversendes rådmannen for videre behandling i Stavanger kommune.

**Votering:** Enstemmig vedtatt

**29/13** 13/12113  
**KVALIFIKASJONSKRAV FOR PERSONALE I FOLKEBIBLIOTEK - HØRING**

**Vedtak:**

Styret for Sølvberget KF godkjenner forslag til uttalelse, slik den fremkommer av saksutredningen.

**Votering:** Enstemmig vedtatt

30/13 13/5322  
TERTIALRAPPORT 2. TERTIAL 2013

**Vedtak:**

Styret for Sølvsberget KF tar rapport for 2. tertial 2013 til orientering.

**Votering:** Enstemmig vedtatt

31/13 12/11615  
REGIONAL BIBLIOTEKPLAN FOR ROGALAND - HØYRING

**Vedtak:**

Styret for Sølvsberget KF godkjenner framlegg til fråsegn, slik det går fram av saksutgreiinga.

**Votering:** Enstemmig vedtatt

Vi bekrefter med våre underskrifter at møtebokens blad er ført i samsvar med det som ble bestemt på møtet.

Stavanger, 10.12.2013

Merete Eik  
leder

Per A. Thorbjørnsen  
nestleder

Solveig Nessa  
varamedlem

Eilef A. Meland  
medlem

Sigrun Grøtteland  
ansattes rep.

# Saksfremlegg

REFERANSE  
ISA-13/7064-6JOURNALNR.  
76272/13DATO  
03.12.2013

---

<b>Sakens planlagte utvalgsbehandlinger:</b>	<b>Sak nr.:</b>	<b>Møtedato: Votering:</b>
Styret for Sølvberget KF	33/13	10.12.2013

## DISPOSISJONSPLAN FOR KULTURBANKEN

### Forslag til vedtak:

1. Den politiske arbeidsgruppens anbefalinger legges til grunn for det videre arbeidet med saken.
2. Stavanger Eiendom gis i oppdrag å gjennomføre en detaljert forprosjektering av rehabilitering av Kulturbanken. Forprosjektet må ferdigstilles første halvår 2014 slik at kostnader knyttet til rehabilitering ses i sammenheng med HØP 2015-18.
3. Saken oversendes rådmannen for videre behandling i Stavanger kommune.



## Saken gjelder

Som en del av budsjettbehandlingen, vedtok Stavanger bystyre å nedsette en politisk arbeidsgruppe som fikk i oppdrag å utarbeide et disposisjonsdokument for hele bygget 10.12.12.

Arbeidsgruppen for Kulturbanken ble satt ned av Kommunalstyret for kultur og idrett i sak 45/13 og av Kommunalstyret for miljø og utbygging i sak 68/13. Kommunalstyrene oppnevnte medlemmene Sissel Knutsen Hegdal (H), Terje Rønnevik (Ap), Mads Danielsen (Frp) og Bjarne Kvasdheim (Sp). Styret i Sølvberget KF oppnevnte Merete Eik og Per A Torbjørnsen.

Arbeidsgruppens anbefalinger legges nå fra for behandling, først i styret for Sølvberget KF, og deretter i Stavanger kommune.

## Bakgrunn

Sølvberget KF fikk i formannskapsmøte 27.01.11 driftsansvaret for Norges Bank-bygget, nå kalt Kulturbanken. Forutsetning for driften var at bygget skulle drives som kulturbank med rom for kulturrettede næringer kombinert med turistinformasjon og informasjon/profilering for ulike institusjoner og organisasjoner, og at bygget skulle brukes før rehabilitering gjennomføres. Sølvberget overtok driftsansvaret 01.11.12, etter at det var fremforhandlet leiekontrakt med Stavanger Eiendom.

Sølvberget KF har etter overtakelse arbeidet for å få flere leietakere til bygget. Omfattende innholdsproduksjon i byggets U1 og 1. etasje har også blitt igangsatt. I tillegg leies lokaler ut til eksterne arrangører. Leiligheten i 5. etasje er pusset opp og brukes av flere av byens kulturaktører som gjestebolig, leiligheten benyttes også til ulike arrangement.

Den politiske arbeidsgruppen for Kulturbanken startet sitt arbeid i mai 2013. Ingeborg Sanner har vært sekretær for gruppen, og kulturhussjef Marit Egaas har møtt. Gruppen har hatt 3 møter der det har vært befaring i bygningen og både arealer og aktuelle brukergrupper har blitt gjennomgått. Det er laget en rapport fra arbeidsgruppen som følger vedlagt.

Arbeidsgruppen har forholdt seg til at Sølvberget har fått i oppdrag å utrede en mulig innplassering av Kiellandsenter/litteraturhus i bygget. Det fremmed fremmes egen sak om dette parallelt med denne saken.

## Arbeidsgruppens anbefalinger

- Arealene i U1, 1. etasje, og mesaninen benyttes til publikumsaktiviteter både i Sølvbergets regi (bl.a. Litteraturhus og Kiellandsenter), og gjennom utleie til kulturarrangement og andre aktiviteter, festivaler og møter.
- Det anbefales at Turistinformasjonen blir værende i Kulturbanken og at plassutfordringer knyttet kontor løses i 3. eller 4. etasje. Turistinformasjonens eksponeringsbehov må søkes løst innenfor helhetsutformingen for hele 1. etasje

- Modellen hvor festivaler og andre kan leie deler av 1. etasje og mesaninen i kortere perioder videreføres. Erfaring tilsier at festivalene tilfører bygget og området rundt, positivt liv i sommermånedene hvor annen kulturaktivitet er på et lavt nivå.
- Studentorganisasjonene tilbys en løsning med tilbud om å leie plass for kontorfunksjoner i størrelsesorden 1-4, samt arrangementslokaler i kombinasjon med kontorplasser og eksponeringsplass i forbindelse med semesterstart, etter modell fra dagens festivalutleie.
- Det anbefales ikke en løsning med katedralbutikk og pilgrimskontor i Kulturbanken på permanent basis. En løsning med at staben flytter sin virksomhet til Kulturbanken anbefales ikke, da dette vil gå på bekostning av tilbudet til kulturaktører. Et samarbeid med Domkirken i Kulturbanken anbefales løst etter modell for festivalutleie.
- Det er behov for kontorarbeidsplasser for kulturaktører i sentrum. Det anbefales at dagens ordning videreføres, og om mulig utvides i 3. og 5. etasje. Det understrekes at inntjeningspotensialet vil være vesentlig høyere etter rehabilitering.
- Behov for skrankefunksjoner søkes løst i samarbeid med Turistinformasjonen og/eller en eventuell framtidig kafe.
- Det anbefales at en utvidelse av møteroms- og arrangementsutleien ses på i forbindelse med sak om etablering av Kiellandsenter og litteraturhus i Kulturbanken. Inntil videre fortsetter utleievirksomheten på dagens nivå.
- Samarbeid med sentrumsfunksjoner og organisasjoner fortsetter gjennom arrangements og møteromsutleie og gjennom utleie etter modell for festivaler. Andre sentrumsorganisasjoner og funksjoner kan tenkes inn i bygget som leietakere for kontorplasser i framtiden.
- Ventilasjonsanlegget i bygget rehabiliteres sammen med bygget som helhet. Kostnader knyttet til asbest i bygget, vern, elektrisk arbeid, rømningsveier, løsninger for himlinger med mer vil bli uforholdsmessig store hvis arbeidet må gjøres i flere omganger.
- Det anbefales en total rehabilitering av Kulturbanken. Stavanger Eiendom bør gis i oppdrag å gjennomføre en detaljert forprosjektering av rehabilitering av Kulturbanken. Forprosjektet må ferdigstilles første halvår 2014 slik at kostnader knyttet til rehabilitering ses i sammenheng med HØP 2015-18

SØLVBERGET

bibliotek- og kulturhussjef

Saksbehandler: Ingeborg Sanner

# Rapport fra den politiske arbeidsgruppen for Kulturbanken, 2013



## **Bakgrunn**

Som en del av budsjettbehandlingen, vedtok Stavanger bystyre å nedsette en politisk arbeidsgruppe som får i oppdrag å utarbeide et disposisjonsdokument for hele Kulturbanken 10.12.12. Flere funksjoner ønskes inn i Kulturbanken jmf. tidligere formannskapssak 27/11 hvor flere interessegrupper/organisasjoner ble nevnt.

Den politiske arbeidsgruppen for Kulturbanken ble satt ned av Kommunalstyret for kultur og idrett i sak 45/13 og av Kommunalstyret for miljø og utbygging i sak 68/13. Kommunalstyrene oppnevnte medlemmene Sissel Knutsen Hegdal (H), Terje Rønnevik (Ap), Mads Danielsen (Frp) og Bjarne Kvasdheim (Sp). Styret i Sølvberget KF oppnevnte Merete Eik og Per A Torbjørnsen.

## **Disposisjonsplan for Kulturbanken**

Med utgangspunkt i Formannskapssak 27/11 har arbeidsgruppen sett på aktuelle brukergrupper for Kulturbanken, arealdisponering av bygget og behov for rehabilitering på kort og lang sikt.

Den politiske arbeidsgruppen har avsluttet sitt arbeid, og konklusjonene herfra legges fram til behandling.

### **Disposisjonsplan for Kulturbanken**

#### Sølvberget

Sølvberget har igangsatt og driver utstrakt utleie for arrangement og møter samt egenproduksjoner gjennom sine underprosjekt så som Litteraturhuset STVG og Kapittel. Sølvberget ønsker en innplassering av Litteraturhus og Kiellandsenter i deler av bygget.

### **Den politiske arbeidsgruppens anbefaling:**

Arealene i U1, samt 1. etasje, med unntak av arealene disponert av Turistinformasjonen, samt mesaninen benyttes til publikumsaktiviteter både i Sølvbergets regi, og gjennom utleie til arrangører, festivaler og møteaktivitet.

#### Festivaler og høysesongsprofilering

Flere av byens festivaler bruker Kulturbanken som kontor og informasjons- og profileringsområde i sin høysesong. Kammermusikkfestivalen, Rått og Råde, Mai Jazz, NuArt og NuMusic, samt Gladmatfestivalen er noen av festivalene som bruker/har brukt bygget på kortidsleie i dag.

Norsk kulturråd anbefaler samordning av festivalorganisasjoner på de administrative arbeidsområdene. Kulturbanken kan huse et slikt samarbeid og dette kan fasiliteteres gjennom en litteraturhus/Kielland-senter-organisasjon og/eller gjennom Kapittel.

### **Den politiske arbeidsgruppens anbefaling:**

Modellen hvor festivaler og andre kan leie deler av 1. etasje og mesaninen i kortere perioder videreføres. Erfaring tilsier at festivalene tilfører bygget og området rundt, positivt liv i sommermånedene hvor annen kulturaktivitet er på et lavt nivå.

#### Studentorganisasjonene og Universitetet i Stavanger

Studentorganisasjonene har i møter med Sølvberget ytret ønske om lesesalsplasser i Kulturbanken, samt forelesningsrom. I formannskapssak 27/11 skisseres muligheten for rom for studieinformasjon, studentkafé, lesesal og grupperom, forelesningssal, rom for studentradioen og andre studentmedium og kontorplasser for Statens lånekasse for utdanning.

Sølvberget har i samtaler med StOr og UiS avvist et samarbeid om lesesaler og grupperom i Kulturbanken. Partene har fått tilbud og plass i byggets 1. etasje i forbindelse med semesterstart, men har ikke ennå benyttet seg av tilbudet. Organisasjonene har også tilbud om bruk av forelesningssal og kontorplasser i størrelsesorden 1-4.

### **Den politiske arbeidsgruppens anbefaling:**

Studentorganisasjonene tilbys en løsning med tilbud om å leie plass for kontorfunksjoner i størrelsesorden 1-4, samt arrangementslokaler i kombinasjon med kontorplasser og eksponeringsplass i forbindelse med semesterstart, etter modell fra dagens festivalutleie.

#### Domkirken menighet

Formannskapssak 27/11 skisserer muligheten for kulturinformasjon med utgangspunkt i Domkirken, informasjon og servicesenter for pilgrimssatsing knyttet til domkirken, Utstein kloster og

Røldal. Domkirken har i samtaler med Sølvsberget ytret ønske om kontorarbeidsplasser i størrelsesorden 10-12, for å flytte hele staben til Kulturbanken.

### **Den politiske arbeidsgruppens anbefaling:**

Det anbefales ikke en løsning med katedralbutikk og pilgrimskontor i Kulturbanken på permanent basis. En løsning med at staben flytter sin virksomhet til Kulturbanken anbefales ikke da dette vil gå på bekostning av tilbudet til kulturaktører. Et samarbeid med Domkirken i Kulturbanken anbefales løst etter modell for festivalutleie.

### Turistinformasjonen/Region Stavanger

Turistinformasjonen er den aktøren i Kulturbanken som bringer inn flest besøkende til bygget. Region Stavanger har behov for 1-2 kontorer i fysisk nærhet til informasjonsskranken, samt lagerplasser, kopirom, møterom, garderobe og toaletter.

Sølvsberget ser for seg en løsning hvor Turistinformasjonens virksomhet fortsetter parallelt med den andre virksomheten i bygget. Region Stavanger har i dag tilgang på kontor, møterom og lager - men med en utvidelse av utleievirksomhet og programaktivitet kan dagens løsning vise seg å være problematisk. Sølvsberget har vært i samtaler med Region Stavanger om eventuell flytting av Turistinformasjonen til Sølvsberget. Disse samtalene har ikke gitt resultat.

### **Den politiske arbeidsgruppens anbefaling:**

En modell hvor Turistinformasjonen blir værende i Kulturbanken og at plassutfordringer knyttet til dette løses i 3. og 4. etasje anbefales. Turistinformasjonens eksponeringsbehov må søkes løst innenfor helhetsutformingen for hele 1. etasje

### Dagens faste leietakere - kulturaktører

Kulturbanken huser i dag mange ulike kulturaktører i tillegg til FIUNI school of architecture og Region Stavanger. Antall leietakere er betydelig lavere i sommerhalvåret enn i prognosene for året som helhet, grunnet byggets mangelfulle ventilasjon. I tillegg har Sølvsbergets egne ansatte på bygget kontorplass her. Totalt huser Kulturbanken 25-30 kulturelle arbeidsplasser.

Arbeidsgruppen påpeker utfordringene knyttet til bruk av bygget før rehabilitering, hvor inneluft og ventilasjon er langt fra tilfredsstillende. Dette setter begrensninger også for byggets midlertidige bruk.

### **Den politiske arbeidsgruppens anbefaling:**

Det er behov for kontorarbeidsplasser for kulturaktører i sentrum. Det anbefales at dagens ordning videreføres, og om mulig utvides i 3. og 5. etasje. Det understrekes at inntjeningspotensialet vil være vesentlig høyere etter rehabilitering.

Behov for skrankefunksjoner søkes løst i samarbeid med Turistinformasjonen og/eller en eventuell framtidig kafe.

### Ekstern arrangementsutleie og møteromsutleie

Kulturbanken huser i dag et stort antall leietakere til arrangement og møter. Denne utleien kan økes betraktelig, og med økning, kan leieinntektene økes betraktelig. Dette forutsetter imidlertid flere ansatte som kan administrere og fasilitere virksomheten samt mindre investeringer i utstyr og utforming.

### **Den politiske arbeidsgruppens anbefaling:**

Det anbefales at en utvidelse av møteroms- og arrangementsutleien ses på i forbindelse med sak om etablering av Kielland-senter og litteraturhus i Kulturbanken. Inntil videre fortsetter utleievirksomheten på dagens nivå.

Sentrumsfunksjoner og organisasjoner

STAS var leietaker i Kulturbanken, men flyttet ut høsten 2012. STAS er fremdeles en viktig samarbeidspartner for Kulturbanken med en rekke arrangement i bygget de siste årene.

**Den politiske arbeidsgruppens anbefaling:**

Andre sentrumsorganisasjoner og funksjoner kan tenkes inn i bygget som leietakere for kontorplasser i framtiden. Samarbeid med sentrumsfunksjoner og organisasjoner fortsetter gjennom arrangements og møteromsutleie og gjennom utleie etter modell for festivaler.

Ventilasjonsanlegget i Kulturbanken

Den politiske arbeidsgruppen for Kulturbanken har bedt om at det undersøkes om ventilasjonsanlegget kan utbedres før en totalrehabilitering av bygget. Sweco har på oppdrag levert en forenklet VVS-beskrivelse med kalkyle for kostandene av nytt ventilasjonsanlegg i Kulturbanken. Riksantikvaren har pekt på at en oppgradering av byggets ventilasjonsanlegg vil være den største utfordringen ut fra et verne-perspektiv. Swecos kalkyle har ikke tatt med verneaspektene, heller ikke kostnader knyttet til konsulenttjenester og byggeledelse. I Swecos anslag kommer på rundt 13 millioner kroner, men vil i virkeligheten bli langt høyere gitt de overstående utgiftene. Det må legges til at det er store muligheter for ekstern finansiering og sponning knyttet til en rehabilitering av Kulturbanken.

Problemene med ventilasjon i Kulturbanken er store for dagens leietakere. En annen løsning på kort sikt er å bruke rom-aggregat for å løse utfordringene på kort sikt. Denne løsningen er svært skjjemmende estetisk og har en relativt liten effekt uten flere aggregater i hver etasje. Arbeidsgruppen påpeker utfordringene knyttet til bruk av bygget før rehabilitering, hvor inneklime og ventilasjon er langt fra tilfredsstillende. Dette setter begrensninger også for byggets midlertidige bruk, og for inntektstraggrunlaget for bygget.

**Den politiske arbeidsgruppens anbefaling:**

Arbeidsgruppen anbefaler at ventilasjonsanlegget i bygget rehabiliteres sammen med bygget som helhet dette fordi kostnader knyttet til asbest i bygget, vern, elektrisk arbeid, rømningsveier, løsninger for himlinger med mer vil bli uforholdsmessig store da de vil måtte gjøres to ganger.

Det anbefales en total rehabilitering av Kulturbanken. Arbeidsgruppen anbefaler at Stavanger Eiendom gis i oppdrag å gjennomføre en detaljert forprosjektering av rehabilitering av Kulturbanken. Forprosjektet må ferdigstilles første halvår 2014 slik at kostnader knyttet til rehabilitering ses i sammenheng med HØP 2015-18.

**Disposisjonsplan for Kulturbanken og aktuelle leietakere**

Etasje	M <sup>2</sup>	Framtidig bruk	Mulige leietakere
U2	571m <sup>2</sup>	Lager	Byggets leietakere
		Lager	Sentralarkivet
		Lager	Kulturbanken
		Lager	Stavanger kommune

		Utstillingsarealer*	Kiellandsenter og litteraturhus/ Publikumsaktiviteter
		Tekniske rom	Kulturbanken
<b>U1</b>	<b>608m<sup>2</sup></b>		
		Arrangementslokaler	Kiellandsenter og litteraturhus/ Publikumsaktiviteter
		Toaletter	Kiellandsenter og litteraturhus/ Publikumsaktiviteter
		Tekniske rom	Kiellandsenter og litteraturhus/ Publikumsaktiviteter
		Utstillingsarealer	Kiellandsenter og litteraturhus/ Publikumsaktiviteter
		Kjøkken	Må prosjekteres for kafe
<b>1 etg</b>	<b>563m<sup>2</sup></b>		
		Turistinformasjon	Region Stavanger
		Kafe	Ekstern drift
		Arrangementslokaler	Kiellandsenter og litteraturhus/ Publikumsaktiviteter
		Toaletter	Kiellandsenter og litteraturhus/ Publikumsaktiviteter
		Toaletter	Leietakere
<b>Etasje</b>	<b>M<sup>2</sup></b>	<b>Framtidig bruk</b>	<b>Mulige leietakere</b>
		Tekniske rom	Kulturbanken
<b>2 etg</b>	<b>372m<sup>2</sup></b>		
		Møterom	Kiellandsenter og litteraturhus/ Publikumsaktiviteter
		Mesain	Kiellandsenter og litteraturhus/ Publikumsaktiviteter
		Mesain	Festivaler deler av året
		Toaletter	Kiellandsenter og litteraturhus/ Publikumsaktiviteter
<b>3 etg</b>	<b>407m<sup>2</sup></b>		
		Felles kantine	Leietakere
		Kontor 1	Kulturaktører
		Kontor 2	Kulturaktører
		Toaletter	Leietakere

**407m**  
**4 etg** <sup>2</sup>

Møterom	Leietakere
Toaletter	Leietakere
Kontor 1-4	Kulturaktører
Arbeidsplass 1-15	Kulturaktører
Kontor 5-6	Kulturaktører

**402m**  
**5.etg** <sup>2</sup>

Kunstnerleilighet	Kulturbanken
Møterom	Ekstern utleie
Lager	Kulturaktører
Toaletter	Leietakere
Tekniske rom	Kulturbanken

\* Barnemuseets mulighetsstudie for Norges Bank 2010 peker på muligheten for å arrangere utstillinger i Underetasje 2



# Saksfremlegg

REFERANSE  
MEG-13/4675-5JOURNALNR.  
80862/13DATO  
03.12.2013

---

<b>Sakens planlagte utvalgsbehandlinger:</b>	<b>Sak nr.:</b>	<b>Møtedato:</b>	<b>Votering:</b>
Styret for Sølvberget KF	22/13	09.09.2013	Enstemmig
Styret for Sølvberget KF	34/13	10.12.2013	

## ÅRSBUDSJETT 2014

### Forslag til vedtak:

Styret for Sølvberget KF godkjenner framlagt årsbudsjett for 2014.

## Saken gjelder

I følge Stavanger kommunes eierstrategi skal styret fastsette foretakets særbudsjett i henhold til kommunestyrets vedtak om årsbudsjett.

## Bakgrunn for saken

Bystyret behandler 16.12.13 sak om Handlings- og økonomiplan 2014-2017 og årsbudsjett 2014. I rådmannens forslag til årsbudsjett 2014 er overføringene til Sølvberget foreslått til kr 56 998 000. I tillegg dekkes merutgifter til lønnsoppgjør.

## Prioriteringer i handlings- og økonomiplanperioden

I Sølvbergets forslag til Handlings- og økonomiplan 2014-2017 er det skissert disse hovedmålene:

### *Kunnskap og dannelse*

- Vi skal sikre alle rett til den samme informasjonsmengden. Vi skal være rustet til å svare på de spørsmålene innbyggerne har – og de spørsmålene de ikke visste at de hadde. Vi skal stimulere til nysgjerrighet og refleksjon.

### *Opplevelse og formidling*

- Vi skal by på de gode opplevelsene og formidle de viktige fortellingene til begeistring og glede for stadig nye generasjoner.

### *Mangfold og muligheter*

- Vi skal fungere på tvers av kulturell, religiøs og økonomisk bakgrunn – på tvers av økonomiske, aldersmessige og samfunnsmessige skillelinjer. Dette er en viktig ressurs som kan videreutvikles gjennom deltagelse og aktiv formidling.

### *Møteplass og medvirkning*

- I en stadig mer fragmentert og kommersiell hverdag er behovet for møteplasser med høye dører og vide porter større enn noen gang. Sølvberget skal preges av nærhet og romslighet slik at vi kan møte innbyggerne der de er og gi dem arenaer for medvirkning, deltagelse og diskusjon.

Utvikling og oppfølging av nytt bibliotektilbud i første etasje, samt videre utvikling av tilbudet i 2. – 4. etasje vil være prioriterte oppgaver i 2014, både når det gjelder økonomi og arbeidsinnsats.

## Sølvbergets driftsinntekter i 2014

Det er Sølvbergets inntekter som legger rammene for driften. For 2014 er overføringen fra Stavanger kommune foreslått til kr 56 998 000. Dette er en økning fra kr 55 568 000 i 2013. I tillegg dekkes merutgifter som følge av lønnsoppgjøret og kompensasjon for reguleringspremie, når dette beløpet er kjent.

I overføringene til Sølvberget er det inkludert 1 mill til prosjektmidler til planlegging av Kiellandsenter/Litteraturhus. For 2014 er dette lagt inn i tillegg: Drift av galleri 0,3 mill, Obsthøstjubileum 0,1 mill, 0,52 mill til ekstra kompensasjon for lønnsforskjell og 0,5 mill til kapitalkostnader.

I tillegg til overføringer fra Stavanger kommune, har Sølvsberget en del andre inntekter. De viktigste inntektene i tillegg til kommunens tilskudd er: Husleieinntekter, kompensasjon mva, gebyrer, erstatninger, tilskudd til Fængselsbiblioteket og Nord-Sør biblioteket, andre overføringer fra offentlige instanser, hovedsakelig til prosjekter og Kapittel. Sølvsbergets totale inntekter er på dette grunnlag foreslått til kr 77 582000.

### Sølvsbergets driftsutgifter i 2014

Driftsbudsjettet er satt opp i balanse, slik at utgiftene balanserer med inntektene. Budsjettet for 2014 har ikke store endringer i forhold til kostnadsbudsjettet for 2013. Sølvsberget fortsetter stram kostnadskontroll og med samme nivå på driften som i 2013. De siste årene med nedskjæringer og innsparinger har gitt resultater og Sølvsberget ser ikke behov for ytterligere kutt.

### Forslag til driftsbudsjett 2014

I kr 1000	Budsjett 2013	Budsjett 2014
30 LØNNSUTGIFTER	36 843	42 426
31 DRIFTSUTGIFTER	8 652	13 515
32 INVENTAR, UTSTYR OG MASKINER	11 440	6 595
33 KJØP AV TJENESTER	7 377	7 584
34 OVERFØRINGER	3 854	3 846
35 FINANSUTGIFTER	3 203	3 616
Utgifter samlet	71 369	77 582
36 INNTEKTER	-3 179	-3 770
37 REFUSJONER	-5 427	-6 036
38 OVERFØRINGER	-61 719	-66 009
39 FINANSINNTEKTER	-1 044	-1 767
Inntekter samlet	-71 369	-77 582
<b>Totalt</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

Kommentarer til de enkelte budsjettpostene:

#### *Generell kommentar*

Budsjett 2014 inneholder også driftsbudsjett for Kulturbanken. Den detaljerte budsjettmodellen som brukes internt er tilpasset til den nye organiseringen.

#### *30 Lønnsutgifter*

Lønnsbudsjettet er oppdatert i forhold til planlagt personale og lønn 2014. Lønnsøkning for 2013 er blitt lagt til, samt rammen er blitt økt i takt med de bevilgede midlene fra Stavanger kommune.

#### *31 Driftsutgifter*

2014 blir et år med full drift etter ombygging og omorganisering. Driftsutgifter omfatter innkjøp av rekvisita, kontormaskiner, reiser for eksterne og interne, kurs, energi, markedsføring m.m. Stavanger Eiendom har på vegne av Sølvsberget inngått nye

energiavtale som medfører økte kostnader. Hoveddelen av arrangementsrelaterte kostnader er lagt inn her. Dette har endret fordelingen mellom 31 Driftsutgifter og 32 Inventar, utstyr og maskiner.

### 32 Inventar, utstyr og maskiner

Omfatter medieinnkjøp, renhold, vedlikehold og inventar.

### 33 Kjøp av tjenester

Husleie til Stavanger kommune på kr 5 428 000 er den største utgiftsposten her. Denne er ikke blitt justert siden vi venter på at husleieavtalen med Stavanger kommune skal reforhandles. Sølvberget råder over mindre arealer etter Kinoombyggingen.

### 34 Overføringer

Her føres hovedsakelig utgifter til kompensasjon av moms og tap på krav.

### 35 Finansutgifter

Disse utgiftene er økt da Sølvberget har tatt opp ny lån for å finansiere investeringer i forbindelse med Nye Sølvberget.

### 36 Inntekter

Her føres husleieinntekter, billettinntekter, kopieringspenger, gebyrer. Det er budsjettert med økte husleieinntekter i forhold til nye avtale med Renaa og Narvesen. Forventede husleieinntekter i Kulturbanken er også lagt inn.

### 37 Refusjoner

Her føres kompensasjon av moms, refusjon på felles utgifter fra SF Kino, tilskudd fra Fylkeskommunen, refusjon av sykepenger m.m.

### 38 Overføringer

Gjelder tilskudd fra Stavanger kommune til Sølvberget og ICORN, samt øremerkede tilskudd fra statlige institusjoner til bl.a.: Nord-Sør Biblioteket, Fængselsbibliotek, Kapittel.

### 39 Finansinntekter

Gjelder bruk av fond, dvs. inntekter som er overført fra forrige år samt motpost for avskrivninger. Denne motposten er blitt økt til 963 tusen som en konsekvens av at noen av investeringene (IT og Nye Sølvberget) må begynne å avskrive for.

## Forslag til investeringsbudsjett 2014

I kr 1000	Budsjett 2013	Budsjett 2014
Nye Sølvberget: Oppgradering av bibliotek o.a.	11 000	5 000
Datautstyr, programvare	650	500
Nye utlånsautomater/innleveringsanlegg	150	1 000
Skifte av biblioteksystem, forarbeid		500
Litteraturhus/Kiellandsenter i Kulturbanken		600
<b>Totalt</b>	<b>11 800</b>	<b>7 600</b>

Investeringsbudsjettet som er satt opp her, samsvarer med rådmannen sitt forslag til Handlings- og økonomiplan 2014-2017.

SØLVBERGET

bibliotek- og kulturhussjef

Saksbehandler: Marit Egaas

# Saksfremlegg

REFERANSE  
MEG-13/13336-1

JOURNALNR.  
81401/13

DATO  
03.12.2013

---

<b>Sakens planlagte utvalgsbehandlinger:</b>	<b>Sak nr.:</b>	<b>Møtedato: Votering:</b>
Styret for Sølvberget KF	35/13	10.12.2013

## KAPITTEL 13 OG 14

### Forslag til vedtak:

Styret for Sølvberget KF tar saken til orientering.

## Saken gjelder

Oppsummering av årets litteraturfestival og orientering om status og planer for 2014.

### Oppsummering 2013

#### *Program og besøk*

2013 har vært nok et godt år for Kapittel. Festivalens etablerte stilling i regionen og nasjonalt er ytterligere befestet. Med 13000 (10500 utenom Piaf i full symfoni) besøkende var det en formidabel besøksrekord over fjorårets ca. 10000. Organisatorisk er festivalen også stabil, med et godt frivilligkorps, en engasjert kulturhusorganisasjon og tryggere rutiner.

Årets tema var "stemme". Temaet skulle gi oss mulighet til å utforske fenomener som personlig stil, fysisk stemme og demokratisk deltakelse/aktivisme. Tilsynelatende var det god balanse mellom de ulike programdelene, også når det gjelder publikumsoppslutning. Det desidert best besøkte arrangementet var samarbeidet med SSO og Kulturkompaniet AS om Piaf i full symfoni. Det viser potensialet for liknende store satsinger framover. Det er et konsept som åpenbart slår an hos Stavangerpublikummet. Også Per Fugellis åpningsforedrag, samtalen mellom Fugelli og Skomsvold, foredragene med Naim Aradi og Sidsel Wold og den sammensatte kvelden på Tou var helt utsolgte arrangementer.

En uke i forkant av de ordinære festivaldagene forsøkte vi oss med oppvarmingsarrangementer. Besøkstallet varierte, minst tre av konseptene var suksesser: Samtalen mellom Sophie Calle og Tomas Espedal (torsdag 12. september), Fifty Shades på femti minutter på Bøker og børst (fredag 13. sept.) og brevprosjektet med fem forfattere. Det første og siste av disse var produsert i samarbeid med Stavanger Kunstmuseum. Det blir anbefalingen å holde kvaliteten spesielt høy på eventuell videreføring av en oppvarmingsuke. Det som oppfattes som mer «vanlige» begivenheter trekker ikke et like stort publikum utenfor Kapittel-dagene. Kapittel er en etablert arena også for smalere litteraturarrangementer.

Ellers var det nytt av året å bruke både Cementen og MS Sandnes parallelt fredag og lørdag kveld. Det førte til at vi dels traff nye publikumsgrupper og hadde rom for å utvide sjangermessig. Begge arenaene var vel besøkt. Mindre besøkt var det nye konseptet med lesninger på bar-scenen i den provisoriske byggeplassen. Likevel appellerte konseptet til en mindre, men trofast gruppe lyttere.

#### *Organisering og økonomi*

Store deler av praktiske gjennomføringen av festivalen (arrangementsproduksjon, frivilligkoordinering og festivalkontor) var i 2012 og 2013 delegert til en produsent. Dvs at en av Sølvbergets ansatte frigjøres til å gjøre dette arbeidet. I år er denne rollen godt etablert, og fører til en trygg og stabil operativ ledelse. Ellers gjør både Sølvbergets ansatte og de frivillige en stor innsats under avviklingen av festivalen.

Vi opplevde et uventet inntektstap ved at overføringen fra Utenriksdepartementet ble vedtatt kuttet med 100 000 (til 100 000) så sent som i august. Dette kan føre til et overforbruk i forhold til totalt budsjett. Ellers er det få registrerte avvik. Ett av prosjektene bestillingsverk fra Hval/Sligter) hadde egen finansiering fra Komponistfondet og Norsk Kulturråd. Alle utgifter og inntekter for Kapittel er ikke bokført ennå, og endelig resultat for festivalen vil bli rapportert som en del av Sølvbergets årsregnskap.

Festivalsjefen er i 75 % foreldrepermisjon fra 1. oktober 2013 til 7. mars 2014. Det innebærer at langsiktige utviklingsoppgaver blir utsatt, deltakelse i andre prosjekter/team, samt reiser, blir avlyst og andre oppgaver blir forsinket eller utsatt. Arbeidet med planlegging av Kapittel 14 går som normalt.

## Planer for 2014

Temaet neste år blir «Olje». Dette festivaltemaet ble annonsert allerede i vinter – og konteksten er demokratijubileene i 2013/14. Begrepet skal være en inngang til diskusjoner knyttet til nasjonalfølelse, vekst, naturressurser, men også demokratiutvikling og bærekraft. Å bruke diskusjoner om litteratur til å belyse slike helt sentrale problemstillinger – både for regionen vår, nasjonalt og globalt – vil understreke Kapittels unike rolle som en samfunnsengasjert litteraturfestival.

Arbeidet med programmet er nå på skissestadiet. Generelt er målet å lage et gjenkjennelig Kapittel-program med både kjente norske navn, debutanter, debattanter – samt internasjonale forfattere som er relevante for temaet. Vi ønsker å videreføre samarbeider med noen av de sentrale institusjonene som vi har hatt mye med å gjøre de siste årene. Interessen fra Universitetet i Stavanger for neste års Kapittel er stor, og vi ser fram til å samarbeide med dem om de mer faglige sidene ved temaet. Vi samarbeider med Amnesty om det som skal bli et kraftig fokus på koblingen mellom olje og politiske rettigheter. Tou Scene, Stavanger kunstmuseum er blant andre partnere vi ønsker å fortsette samarbeidet med på ulike måter, på grunn av suksess med det i år. Det er også naturlig å se Kapittel 14 i sammenheng med neste års ONS, som går av stabelen måneden før Kapittel.

Vi arbeider med følgende planlagte linjer (stikkordsmessig under) for programmet, noe som vil styre prioriteringen av invitasjoner til enkeltforfattere:

- \* Følg oljen! Sammenhengen mellom olje og demokrati.
- \* Mennesket og naturen. Fra nasjonalromantikk til klimakrise.
- \* Stavangers industrihistorie som eksempel på utviklingen av AS Norge
- \* Virkelighet og diktning om vekst og fall
- \* Nasjonal selvstendighet og kamp om naturressurser
- \* Oljen og oljebransjen som motiv i litteraturen

Kapittel har 20-årsjubileum i 2014. Det betyr at vi i tillegg til det tematiske programmet også planlegger et jubileumsprogram – som både bringer fram høydepunkter fra Kapittels historie og understreker vår særegne rolle som en internasjonal, politisk engasjert og nyskapende festival.

Vi legger opp til å beholde en struktur som har vært vellykket: En fast redaksjon for Kapittel bestående av noen sentrale ansatte ved Sølvsberget, og et programråd med eksterne deltakere. Redaksjonen har etter planen faste møter fra mars 2014, for å spikre detaljer i programmet og legge grunnlaget for produksjonsfasen. Tjueårsjubileet bør blant annet bety at vi bør legge nok ressurser bak neste års festival til å skape enda litt mer unike og storslagne opplevelser for publikum.

Kapittel 14 går av stabelen 17. til 21. september 2014. Hold av dagene!



SØLVBERGET

bibliotek- og kulturhussjef

Saksbehandler: Espen Røsbak

# Saksfremlegg

REFERANSE  
ALT-13/13660-1

JOURNALNR.  
83358/13

DATO  
03.12.2013

---

<b>Sakens planlagte utvalgsbehandlinger:</b>	<b>Sak nr.:</b>	<b>Møtedato: Votering:</b>
Styret for Sølvsberget KF	36/13	10.12.2013

## **OBSTFELDERJUBILEUM 2016**

### **Forslag til vedtak:**

Styret for Sølvsberget KF tar saken til orientering.

## Saken gjelder

I 2016 er det 150 år siden forfatteren Sigbjørn Obstfelder ble født. I rådmannens forslag til Handlings - og økonomiplan 2014-2017 er det satt av kr 100.000 i 2014 som en oppstart for Obstfelderjubiléet i 2016.

## Bakgrunn for saken

Sigbjørn Obstfelder regnes som en av Nordens første modernistiske diktere. Han har vært inspirasjonskilde til betydningsfulle forfattere som bl.a. Rainer Maria Rilke og Jean-Paul Sartre. Obstfelder ble født 21. november 1866 i Stavanger, og døde 29. juli 1900 i København. Han ligger begravet på Fredriksbergs kirkegård, og Stavanger kommune betaler festeavgift for gravstedet. En byste av Obstfelder, utført av Gustav Vigeland, ble avduket i byparken i Stavanger i 1917.

For en by med litterære ambisjoner, er det all grunn til å feire 150 års jubileet for Obstfelders fødsel. Det er naturlig at arbeidet med planleggingen av jubileet koordineres av Sølvberget.

## Kort biografi

Sigbjørn Obstfelder ble født i Pedersgata, men vokste opp i det som senere er blitt omtalt som Obstfelderhuset i Kongsgata. Obstfelderhuset ble revet i 1966. Foreldrene var bakermester Herman Friedrich Obstfelder og Serine Egelandsdal. De var en søskenflokk på 14 barn. Mora døde tidlig.

Han gikk ved Stavanger Katedralskole hvor han også deltok på amatørteateret, Idun, som den dag i dag er et av landets eldste skoleteatre. Han spilte i julekomediens første forestilling i 1886. Stykket het Kavalerichok. I 1887 skrev han dikt under navnet Sigbjørn Bukseslider.

Etter videregående utdannet han seg til ingeniør før han så flyttet til USA, hvor han bodde mellom 1890 og 1891. Han var glad i å reise fra sted til sted og var en grublende, fjern og rastløs sjel. I 1893 utkom suksessen Digte. På Sola var han en stund huslærer hos familien Benetter. Obstfelder døde av tuberkulose i 1900, og han ble gravlagt samme dag som hans eneste barn, en datter, ble født.

Obstfelders Utgivelser:

Digte. 1893

To novelletter. 1895

Korset. Roman 1896

De røde dråber. Skuespill 1897

Esther. Skuespill 1899

En prests dagbog. Roman 1900

Om våren. Skuespill 1902

Efterladte arbeider. 1903

## Sølvberget og Obstfelder

Obstfelderprisen var en litteraturpris innstiftet av Stavanger kommune med støtte av oljeselskapet BP Norway. Prisen skulle gå til en dikter fra et nordisk land som hadde et forfatterskap av høy litterær kvalitet. Prisvinneren skulle være fra et av de nordiske landene. Den ble delt ut annethvert år og var på 50 000 kroner og et grafisk blad. Sølvberget utførte

arbeidet knyttet til juryering og utdeling av prisen. Det har vært forsøk på å få midler til en ny Obstfelderpris uten at man har lyktes.

Prisvinnere

1993: Tor Ulven

1995: Ulf Eriksson

1997: Gro Dahle

I 1993 gjennomførte Sølvsberget utstillingen 1883 -1993. Dette var en stor jubileumsutstilling som markerte at det var 100 år siden Obstfelders «Digte» kom ut, samtidig som den handlet om Stavangers historie og utvikling.

I 1995 var det første gang Kapittelfestivalen ble arrangert, med forfattere som Kielland, Obstfelder, Garborg og Alfred Hauge som profilerte navn.

## **Fremdriftsplan og økonomi**

2014: Etablering av prosjektgruppe. Arbeid med forprosjekt, idéutvikling og kartlegging av aktuelle samarbeidspartnere. Oppstart med innhenting av eksterne midler til jubileumsfeiringen.

2015: Videre planlegging basert på innhold i forprosjektet.

2016: Jubileumsfeiring. En feiring av jubileet kan inngå som en del av Sølvsbergets arrangementsprofil, både gjennom hele året og mot alle målgrupper, og under Kapittel 2016. Det er også grunn til å se på en satsing med hovedfokus på poesi.

Aktuelle samarbeidspartnere og bidragsytere til jubileet kan være:

Stavanger kommune, Rogaland fylkeskommune. Rogaland Teater, Museum Stavanger, UIS, Norsk kulturråd, Nasjonalbiblioteket, Fritt Ord, Gyldendal Norsk forlag, Norsk forfatterforening.

**SØLVBERGET**

bibliotek- og kulturhussjef

Saksbehandler: Anne Liv Tønnessen

# Saksfremlegg

REFERANSE  
MEG-12/10481-2JOURNALNR.  
81376/13DATO  
03.12.2013

<b>Sakens planlagte utvalgsbehandlinger:</b>	<b>Sak nr.:</b>	<b>Møtedato: Votering:</b>
Styret for Sølvberget KF	25/12	22.10.2012
Styret for Sølvberget KF	33/12	27.11.2012
Styret for Sølvberget KF	37/13	10.12.2013

## MØTEPLAN OG ÅRSHJUL 2014

### Forslag til vedtak:

Styret for Sølvberget KF godkjenner forslag til møteplan for 2014

## Saken gjelder

Stavanger kommune sin eierstrategi anbefaler at foretakene lager et årshjul for viktige aktiviteter, i første rekke det som krever samhandling mellom foretakene og kommunen.

I denne saken er forslag til årshjul tatt inn sammen med forslag til møteplan for 2014.

## Forslag til møteplan 2014

Mandag 10. februar kl 1530

Mandag 10. mars kl 1530

Mandag 2. juni kl 1530

Mandag 1. september kl 1530

Mandag 20. oktober kl 1530

Mandag 8. desember kl 1530

## Årshjul for styret for Sølvberget KF 2014

Aktivitet	Milepæler	Tidsfrist
Behandling av særregnskap for 2013	Styret skal behandle regnskapet som skal avlegges for revisjon	februar
Årsplan/strategiplan for 2014	Fastsettes av Sølvbergets styre	februar
Årsberetning og regnskap	Fastsettes av Sølvbergets styre og oversendes kommunen for behandling i bystyret	medio mars
Rapportering til offentlige myndigheter (KOSTRA o.l.)	Omtalt i eierstrategi kap 6.6.2	Fastsatt i aktuelle forskrifter
Rapportering 1. tertial	Rapportering på økonomi oversendes kommunen. Styret behandler mer omfattende rapport.	mai
Eiermøter	Det avholdes årlige kontaktmøter mellom foretakene og kommunalutvalget	våren
Kommunalstyret for kultur og idrett	Det avholdes et årlig fellesmøte med kommunalstyret	?
Handlings- og økonomiplan/årsbudsjett	Sølvbergets styre behandler forslag til budsjett som oversendes rådmannen	september
Kapittel 14	Gjennomføres av Sølvberget	september
Rapportering 2. tertial	Rapportering på økonomi oversendes kommunen. Styret behandler mer omfattende rapport.	oktober
Særbudsjett for Sølvberget 2014	Fastsettes av Sølvbergets styre	desember

SØLVBERGET

bibliotek- og kulturhussjef

SØLVBERGET

bibliotek- og kulturhussjef

Saksbehandler: Marit Egaas

# Saksfremlegg

REFERANSE  
ALT-13/13890-1

JOURNALNR.  
84758/13

DATO  
03.12.2013

---

<b>Sakens planlagte utvalgsbehandlinger:</b>	<b>Sak nr.:</b>	<b>Møtedato: Votering:</b>
Styret for Sølvberget KF	38/13	10.12.2013

## **NORDISK BARNE- OG UNGDOMSLITTERATURKONFERANSE I STAVANGER 2015**

### **Forslag til vedtak:**

Styret for Sølvberget KF tar saken til orientering.



## Saken gjelder

Orientering om oppstart av arbeid med en tverrfaglig konferanse om barne- og ungdomslitteratur i Stavanger i 2015.

## Bakgrunn for saken

Rogaland fylkeskommune har arrangert nordiske barne- og ungdomslitteraturkonferanser i Stavanger omtrent annethvert år siden 1993. Sølvberget har hele tiden vært en viktig bidragsyter og samarbeidspartner.

Konferansen har vært Nordens største arrangement om barn og unges litteratur og lesing. Tidspunkt har vært tre dager i februar, og innholdet har vært foredrag, debatter, samtaler og opplesninger av blant andre norske og utenlandske forskere, formidlere og forfattere. Deltakere har frem til nå vesentlig vært bokbransjen, bibliotekbransjen og skoleverket, dvs. forfattere, illustratører, bibliotekarer, forlagsfolk, litteraturvitere, lærere, oversettere, litteraturkritikere og andre, hovedsakelig fra Skandinavia.

Deltakerantallet har vært mellom 350 og 450 hver gang. I 2011 deltok ca. 350 personer på konferansen.

### Tidligere konferanser

- 1993: «Ta boka og spis den!» 1. – 3. februar
- 1995: «Du blir hva du leser» 12. – 15. februar
- 1997: «Fantasiens spiskammer» 9. – 12. februar
- 1999: «Rett til vers!» 7.- 10. februar – nordisk samtidslitteratur for barn og unge
- 2001: «Ja takk – begge deler!» 10.- 14. februar –
- 2003: «Jeg fant! Jeg fant!» 8. – 12. februar – fokus på myter, legender og fantastisk litteratur
- 2005: «Livet + boka = sant» 5. - 9. februar - blant annet med ondskap som tema
- 2008: «Mangfold 2008» 3.- 6. februar
- 2011: «Maktens pluttifikasjon» 7.- 9. februar

## Nåsituasjon og framtid

Rogaland fylkeskommune har gitt uttrykk for at de ikke ønsker å arrangere lignende konferanser i framtida. Det er synd, fordi Rogaland og Stavanger har opparbeidet seg en posisjon i fagmiljøet, og har en lang tradisjon med denne møteplassen. Hvis det skal arrangeres konferanser i Stavanger i framtida, er det naturlig at Sølvberget overtar som arrangør, med fylkeskommunen som økonomisk bidragsyter.

Bergen offentlige bibliotek arrangerer en norsk barne- og ungdomslitteraturkonferanse fra 3. – 5. februar 2014. Navnet er «Se og Les», og omfanget er mindre enn de tidligere konferansene i Rogaland. En konferanse annethvert år i Bergen og Stavanger kan være et godt alternativ til den tidligere nordiske barne- og ungdomslitteraturkonferansen.

## Kompetanse og arenaer

Sølvberget har et solid fagmiljø blant ansatte i eget Barne- og ungdomsbibliotek. De har vært en viktig støttespiller for fylkeskommunens avvikling av konferansen og har dermed også opparbeidet en erfaring som er nyttig å ha med videre. I tillegg har Sølvberget

kompetansen fra Kapittelfestivalen, med god organisering og en stor og kvalifisert stab av frivillige.

Nye Sølvsberget åpner opp for nye og mer profesjonelle arenaer, og kombinert med kinosaler på dagtid vil vi se det som realistisk å kunne avvikle konferanse i Sølvsberget. Det vil bety en innsparing i forhold til avvikling på hotell eller konferansearenaer eksternt.

### **Økonomi og samarbeidspartnere**

Størrelsen på budsjettet vil avhenge av om man satser norsk eller nordisk. Sølvsberget vil være avhengig av betydelig eksternt finansiering for å realisere planene for en slik konferanse. Viktige bidragsytere vil bl.a. kunne være Stavanger kommune, Rogaland fylkeskommune, Norsk kulturråd, norske og nordiske forlag og andre private aktører, Nordisk kulturfond, Fritt Ord, Nordiske barnebokinstitutt (med faglig kompetanse). Betaling fra konferansedeltakerne vil også være en betydelig inntektskilde.

Samarbeidspartnere kan blant annet være:

Norske barne- og ungdomsbokforfattere, Norsk barnebokinstitutt, Rogaland fylkesbibliotek, Norsk forfattersentrum, Norla, Foreningen !les, Nasjonalt senter for leseopplæring og leseforskning ved UIS, Samlaget, Gyldendal, Aschehoug, Cappelen Damm, Fagbokforlaget med flere, Kunstløftet, Norsk kulturråd, Norsk faglitterære forfatter- og oversetterforening, Fritt Ord, Bergen offentlige bibliotek, Universitetet i Stavanger,

### **Videre framdrift**

Det anbefales at Sølvsberget starter arbeidet med å planlegge en Nordisk barne- og ungdomslitteraturkonferanse i 2015. En forutsetning for at planene kan realiseres, er at det hentes inn en betydelig andel eksterne midler. I tillegg til etablering av prosjektgruppe, bør arbeidet med eksternt finansiering starte umiddelbart. Prosjektskisse og budsjett kan dermed presenteres for styret våren 2014, og vurderes i samband med handlings- og økonomiplan 2015-2018.

SØLVBERGET

bibliotek- og kulturhussjef

Saksbehandler: Anne Liv Tønnessen